**审核评估材料任务清单与分工**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **要求** | **负责部门** | **责任人** | **完成时间** | **审评办对接人** |
| 1 | 学校简介 | （不超过2000字）1.简要介绍学校的历史沿革，隶属关系，学科布局，本科专业数量与结构，各类全日制在校生规模，专任教师规模，基本办学条件  2.学校近年来事业发展中所取得的显著成就与荣誉 | 宣传部 | 薛德祥 | 7月10日 | 周志平 |
| 2 | 学校自评工作开展情况 | （不超过2000字） | 审评办 | 周志平 | 7月31日 | 周志平 |
| 3 | 学校自评结果报告 | （不超过36000字） | 审评办、各牵头部门 | 周志平、各牵头部门负责人 | 7月31日 | 周志平 |
| 4 | 自评报告支撑材料 | 按照审核评估指标体系提供支撑《自评报告》撰写内容的相关材料，包括管理文件、教学资料、各类记录性材料、合作协议及其他佐证材料等。其总目录或索引附在《自评报告》后，并在报告中的二级审核指标后面分别列出相关支撑材料的索引，便于专家审读《自评报告》时查阅。支撑材料原文电子版应和《自评报告》一同提交到评估系统中，对于难以(或不便)提交到评估系统的原始支撑材料，应分类归档保存，以便专家入校评估时查阅。 | 审评办  各职能部门 | 俞华 | 7月31日 | 俞华 |
| 5 | 专业清单 | 与国家数据平台一致 | 教务处 | 邹山花 | 7月30日 | 单红宇 |
| 6 | 课程清单 | 与国家数据平台一致 | 教务处 | 邹山花 | 7月30日 | 单红宇 |
| 7 | 实验室清单 | 与国家数据平台一致 | 教务处 | 邹山花 | 7月30日 | 单红宇 |
| 8 | 实习实训基地清单 | 与国家数据平台一致 | 教务处 | 邹山花 | 7月30日 | 单红宇 |
| 9 | 近两年的试卷清单 | 包括纸质或/和电子版试卷、成绩单和试卷分析报告等的存放地，以及根据管理规定要有的过程性材料，如：AB卷、标准答案等等。 | 教务处 | 邹山花 | 7月30日 | 单红宇 |
| 10 | 近两年的毕业设计(论文)清单 | 包括纸质和电子版毕业设计（论文）原稿和成绩单等的存放地，以及根据管理规定要有的过程性材料，如：开题报告、过程指导记录、中期检查、答辩记录等 | 教务处 | 邹山花 | 7月30日 | 单红宇 |
| 11 | 课程表(2024年下半年) | 电子稿，便于专家按课表听课 | 教务处 | 邹山花 | 9月30日 | 单红宇 |
| 12 | 人才培养方案 | 2020和2024的电子版和纸质版 | 教务处 | 邹山花 | 9月30日 | 单红宇 |
| 13 | 校领导名单 | 与国家数据平台一致 | 组织部 | 郑斌 | 9月30日 | 周志平 |
| 14 | 管理人员名单 | 与国家数据平台一致 | 组织部 | 郑斌 | 9月30日 | 周志平 |
| 15 | 教师名单 | 与国家数据平台一致 | 人事处 | 郑斌 | 9月30日 | 周志平 |
| 16 | 学生名单 | 下半年在校生 | 学工处 | 吴学林 | 9月30日 | 周志平 |
| 17 | 部门设置清单 | 与国家数据平台一致 | 人事处 | 郑斌 | 9月30日 | 周志平 |
| 18 | 院系设置清单 | 与国家数据平台一致 | 教务处、人事处 | 邹山花、郑斌 | 9月30日 | 单红宇 |
| 19 | 近三年的《本科教学质量报告》 | 与国家数据平台一致 | 教务处 | 邹山花 | 7月30日 | 俞华 |
| 20 | 《本科教学状态数据分析报告》 | 使用教育部教育质量评估中心提供的原始版本，如有修改须附情况说明。学校在“高等教育质量监测国家数据平台”填报数据，数据须准确，填报须规范。填报数据后登陆国家数据平台查看并下载本校填报的数据，并根据数据分析报告，对本校的教育教学基本情况进行科学系统的分析、写出分析报告，包括成绩、不足、如何持续改进 | 教务处 | 邹山花 | 10月20日 | 俞华 |
| 21 | 常模数据对比分析 | 提出常模比较对象，写出对比分析报告 | 审评办 | 俞华 | 9于30日 | 俞华 |
| 22 | 《教师教学体验调查报告》 | 由教育部教育质量评估中心根据问卷调查结果自动生成并提交“教育部审核评估管理信息系统”。我校应配合教育部教育质量评估中心开展问卷调查，严格按照要求组织教师积极参与，认真填写有关问卷。并根据最终数据，分析总结我校教师教学体验情况，主管部门写出概况性总结，包括成绩、不足、如何持续改进。 | 人事处  质管办 | 郑斌、俞华 | 10月20日 | 俞华 |
| 23 | 《在校生学习体验调查报告》 | 由教育部教育质量评估中心根据问卷调查结果自动生成并提交“教育部审核评估管理信息系统”。我校应配合教育部教育质量评估中心开展问卷调查，严格按照要求组织在校生积极参与，认真填写有关问卷。并根据最终数据，分析总结我校在校生学习体验情况，主管部门写出概况性总结，包括成绩、不足、如何持续改进。 | 学工处  质管办 | 吴学林  俞华 | 10月20日 | 俞华 |
| 24 | 《本科生就业数据分析报告》 | 由教育部学生服务与素质发展中心从“全国高校毕业生就业管理系统”中提取数据进行分析，量化反映学校本科生就业整体情况。主管部门写出概况性总结，包括成绩、不足、如何持续改进 | 招就处 | 张国华 | 10月20日 | 俞华 |
| 25 | 《本科毕业生跟踪调查报告》 | 由教育部教育质量评估中心根据问卷调查结果自动生成并提交“教育部审核评估管理信息系统”。我校应配合教育部教育质量评估中心开展问卷调查，严格按照要求组织毕业生积极参与，认真填写有关问卷。并根据最终数据，分析总结我校本科毕业生毕业后发展情况。主管部门写出概况性总结，包括成绩、不足、如何持续改进 | 招就处 | 张国华 | 10月20日 | 俞华 |
| 26 | 《用人单位跟踪调查报告》 | 由教育部教育质量评估中心根据问卷调查结果自动生成并提交“教育部审核评估管理信息系统”。我校应配合教育部教育质量评估中心开展问卷调查，并根据最终数据，分析总结用人单位对我校毕业生的评价与建议。主管部门写出概况性总结，包括成绩、不足、如何持续改进 | 招就处 | 张国华 | 10月20日 | 俞华 |
| 27 | 《专业评估与专业认证情况报告》 | 由省教育评估院撰写，并通过“教育部审核评估管理信息系统”提交，呈现我校历年专业评估和认证的问题清单。主管部门写出概况性总结 | 教务处 | 邹山花 | 9月20日 | 单红宇 |
| 28 | 《本科毕业论文抽检结果与优秀认定情况报告》 | 由省教育评估院撰写，并通过“教育部审核评估管理信息系统”提交。呈现我校近3年各层次、各专业的学位论文抽检合格情况和评优获奖情况。主管部门写出概况性总结，包括成绩、不足、如何持续改进 | 教务处 | 邹山花 | 9月20日 | 单红宇 |
| 29 | 课程大纲 | 归类整理，上学校网及评估系统，以便专家调阅。 | 教务处 | 邹山花 | 8月30日 | 单红宇 |
| 30 | 课程评价总结材料 | 归类整理，上学校网，以便专家调阅。 | 教务处 | 邹山花 | 8月30日 | 单红宇 |
| 31 | 实习、实践、实验记录及成绩 | 归类整理，以便专家调阅。 | 教务处 | 邹山花 | 8月30日 | 单红宇 |
| 32 | 专家案头材料 | 1、学校各类职能部门、教学机构、实验实习实训基地、就业单位等的目录及所在位置；  2、学校教学活动安排和人员目录，如校历、入校评估当周课程表等。 | 审评办 | 俞华 | 10月20日 | 俞华 |
| 33 | 合格评估及整改报告 |  | 评建办 | 俞华 | 6月30日 | 俞华 |
| 34 | 学校开展自我评估形成的材料 | 学校进行自评过程中形成的材料，如会议的通知与记录、分工明细等。 | 审评办 | 周志平 | 10月20日 | 周志平 |
| 35 | 案例报告一 | 一流专业建设 | 教务处 | 邹山花 | 7月30日 | 周志平 |
| 36 | 案例报告二 | 创新创业教育 | 校企办 | 谢明钢 | 7月30日 | 周志平 |
| 37 | 案列报告三 | 国际化工作 | 国际处 | 姚鹰 | 7月30日 | 周志平 |
| 38 | 审核评估应知应会手册 |  | 审评办 | 俞华 | 8月30日 | 俞华 |
| 39 | 启动会自评工作汇报稿 | 包括PPT | 审评办 | 周志平 | 10月25日 | 周志平 |
| 40 | 专家网上评估工作手册 |  | 审评办 | 俞华 | 10月20日 | 俞华 |
| 41 | 审核评估网站建设 |  | 宣传部  审评办 | 薛德祥  周志平 | 7月30日 | 周志平 |
| 42 | 中层干部名单 | 部门，职务与分工，办公地点（楼与室号）、手机号 | 组织部 | 郑斌 | 7月30日 | 周志平 |
| 43 | 更新校园网（包括部门、单位网页），内容不能与自评报告矛盾 |  | 宣传部 | 薛德祥 | 9月30日 | 周志平 |
| 44 | 更新学校宣传片 |  | 宣传部 | 薛德祥 | 9月30日 | 周志平 |
| 45 | 与省厅等对外联络 |  | 审评办 | 俞华 |  | 俞华 |
| 46 | 基本状态数据上报 | 高基表、教学状态基本数据，要以此校对自评报告的数据 | 校办  教务处 | 朱中伟  邹山花 | 9月15日 | 俞华 |
| 47 | 毕业生名单 | 选择几届学生，要有可联系信息，专家会任选提出访谈要求 | 学工处 | 吴学林 | 8月30日 | 单红宇 |
| 48 | 专家考察路线 | 彰显学校先进的教育教育理念、先进的硬件和软件教学资源 |  | 校领导 | 9月30日 | 周志平 |